

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа-интернат»
Н.В. Чернова



П Л А Н
мероприятий по антитеррористической безопасности
на 2018-2019 учебный год

2018-2019 уч.год

Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности

1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за мероприятия по антитеррористической защищенности образовательного учреждения.	Сентябрь	Директор Чернова Н.В.
2	Усилить контроль за пропускным режимом в образовательное учреждение	В течении года	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
3	Контролировать в течении учебного дня обстановку в образовательном учреждении	В течении года	Дежурный администратор, дежурный на вахте
4	Не допускать проникновения посторонних лиц в здание ОУ в нерабочее время	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В. сторожа
5	Проводить проверки состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных легко открывающихся замков)	В течении года	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
6	Принять технические организационные меры по предотвращению несанкционированного доступа посторонних лиц в подвальные, чердачные, подсобные помещения	В течении года	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
7	Обеспечить хранение ключей от запасных выходов из здания, подвальных и чердачных помещений в установленном месте	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
8	Проверять техническое состояние охранной системы на срабатывание ее в экстренных случаях	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
9	Проводить проверки состояния системы речевого оповещения, указателей маршрутов эвакуации	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
10	Контролировать работу системы видеонаблюдения	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
11	Проверять сохранность ограждения по периметру школы	Постоянно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
12	Проводить обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незаконных предметов	В течении года	Зам. директора по АХР Макаров В.В.

13	Не допускать несанкционированной парковки автотранспорта на территории школы	В течении года	Сторожа, охранник
14	Проводить инструктажи педагогическим коллективом, младшим обслуживающим персоналом и учащимися о действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций	В течении года	Зам.директора по ВР, Аквельянов А.И. классные руководители
15	Проводить инструктажи со сторожами, дежурными на вахте по пропускному режиму в здании школы	Ежедневно	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
16	Отработать практические действия по эвакуации персонала и учащихся по сигналу тревоги	По плану	Зам.директора по ВР, Аквельянов А.И.
17	Проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей по повышению бдительности и мерах личной безопасности	В течении года	Классные руководители
18	Обновлять и размещать на видных местах информацию о телефонах полиции и аварийных служб	В течении года	Зам. директора по АХР Макаров В.В.
19	Сотрудничать с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течении года	Директор Чернова Н.В.
20	Проанализировать работу по антитеррористической защищенности МБОУ «Школа-интернат»	Май	Зам. директора по ВР, Аквельянов А.И.